



**Bim Gestione Servizi Pubblici Spa**  
Sede legale e amministrativa:  
Via Tiziano Vecellio 27/29  
32100 Belluno  
C.F. / R.I. / P.I. 00971870258

Centralino 0437.933933  
Fax 0437.933999  
www.bimgsp.it  
PEC: gsp@cert.ip-veneto.net  
Cap.soc. i.v. € 2.010.000,00



ISO 9001:2015 – ISO 45001:2018

## AVVISO PUBBLICO PER LA CESSIONE DI CREDITI PRO-SOLUTO

### SOGGETTO CEDENTE:

BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI S.P.A. C.F., n. iscrizione R.I. BL e P.I. 00971870258, Via Tiziano Vecellio, 27/29 32100 Belluno (BL) [www.gestioneservizipubblici.bl.it](http://www.gestioneservizipubblici.bl.it) indirizzi [gsp@cert.ip-veneto.net](mailto:gsp@cert.ip-veneto.net) e [segreteria.appalti@gsp.bl.it](mailto:segreteria.appalti@gsp.bl.it) recapiti tel. 0437/933954 fax 0437/933999.

Responsabile del Procedimento: Rag. Paola Dal Mas

Il presente avviso è consultabile sul sito istituzionale di BIM Gestione Servizi Pubblici S.p.A. al seguente indirizzo web <http://www.bimgsp.it>.

### DESCRIZIONE:

Bim Gestione Servizi Pubblici S.p.A. intende cedere pro-soluto i propri crediti derivanti dal servizio idrico integrato, del valore nominale di € 160.932,60, importo indicativo e soggetto a miglior definizione in sede di cessione. La cessione comprende gli interessi convenzionali e legali maturati e maturandi, se ed in quanto dovuti con riferimento ai crediti ceduti.

BIM Gestione Servizi Pubblici S.p.A. si riserva comunque e in ogni caso la facoltà di sospendere o revocare in ogni momento la procedura e/o di non procedere alla cessione a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità, a qualsiasi titolo, nei suoi confronti.

I crediti posti in cessione sono del tipo di seguito rappresentato.

### PREZZO A BASE D'OFFERTA:

Il prezzo di partenza per formulare l'offerta è fissato come segue:

TIPO DI CREDITO	IMPORTO DEI CREDITI	PREZZO DI PARTENZA (espresso come % minima sull'importo dei crediti)
No Performing	137.411,69	0,10%
Performing	23.520,91	2,50%

Indicativamente il numero di posizioni totale è di 341 così suddivisi: No Performing 219, per un importo medio di € 627,45, e Performing 122, per un importo medio di € 192,79,

Viene riportata, inoltre, l'anzianità del credito:

No Performing			
	N.documenti	Importo Totale	Importo Medio Documento
Ante_2011	41	6.991,88	170,53
2011	26	6.571,74	252,76
2012	29	9.496,77	327,47
2013	22	6.043,94	274,72
2014	31	6.073,60	195,92
2015	34	5.255,86	154,58
2016	44	7.360,55	167,29
2017	108	15.615,08	144,58



**Bim Gestione Servizi Pubblici Spa**  
Sede legale e amministrativa:  
Via Tiziano Vecello 27/29  
32100 Belluno  
C.F. / R.I. / P.I. 00971870258

Centralino 0437.933933  
Fax 0437.933999  
www.bimngsp.it  
PEC: gsp@cert.ip-veneto.net  
Cap.soc. i.v. € 2.010.000,00



ISO 9001:2015 – ISO 45001:2018

2018	139	37.738,74	271,50
2019	182	18.675,88	102,61
2020	147	14.790,43	100,62
2021	44	2.126,61	48,33
2022	10	670,61	67,06

#### Performing

	N.documenti	Importo Totale	Importo Medio Documento
Ante 2019	17	687,43	40,44
2019	17	1.094,30	64,37
2020	82	6.218,98	75,84
2021	127	12.533,45	98,69
2022	44	2.850,29	64,78
2023	2	136,46	68,23

Non saranno valutate offerte per importi inferiori rispetto alla % minima determinata rispetto all'importo di ciascuna tipologia di crediti.

#### CRITERIO DI VALUTAZIONE

Il criterio di valutazione sarà quello del maggiore importo offerto.

#### TIPOLOGIA DI OPERATORI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA:

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 65 comma 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ricordiamo che nell'eventuale futura procedura:

- per quanto riguarda gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), si applicheranno le norme previste dall'art. 67 del medesimo Codice, con particolare, ma non esclusivo, riferimento a quanto previsto dal comma 4;
- per quanto riguarda gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) e f), si applicheranno le norme previste dall'art. 68 del medesimo Codice, con particolare, ma non esclusivo, riferimento a quanto previsto dal comma 14;
- con riguardo all'istituto dell'avvalimento, durante la procedura si darà applicazione, altresì, all'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023, con particolare, ma non esclusivo riferimento al divieto di cui al comma 12.

#### TIPOLOGIA DI OPERATORI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA:

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 65 comma 1 e 2 del D.Lgs 36/2023.

Ricordiamo che nell'eventuale futura procedura di gara:

- per quanto riguarda gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), si applicheranno le norme previste dall'art. 67 del medesimo Codice, con particolare, ma non esclusivo, riferimento a quanto previsto dal comma 4;
- per quanto riguarda gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) e f), si applicheranno le norme previste dall'art. 68 del medesimo Codice, con particolare, ma non esclusivo, riferimento a quanto previsto dal comma 14;
- con riguardo all'istituto dell'avvalimento, durante la procedura di gara si darà applicazione, altresì, all'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023, con particolare, ma non esclusivo riferimento al divieto di cui al comma 12.



**Bim Gestione Servizi Pubblici Spa**  
Sede legale e amministrativa:  
Via Tiziano Vecellio 27/29  
32100 Belluno  
C.F. / R.I. / P.I. 00971870258

Centralino 0437.933933  
Fax 0437.933999  
www.bimgsp.it  
PEC: gsp@cert.lp-veneto.net  
Cap.soc. i.v. € 2.010.000,00



ISO 9001:2015 – ISO 45001:2018

## **REQUISITI RICHIESTI:**

### **Requisiti di ordine generale**

I soggetti economici interessati al presente avviso possono presentare la propria candidatura se in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) assenza di cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del D. lgs 36/2023;
- 2) siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99);
- 3) non si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

### **Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**

- 1) **IDONEITA' PROFESSIONALE:** ai sensi dell'art. 100, comma 1, lettera a) del D. Lgs n. 36/2023 è richiesta:
  - a) la dimostrazione di essere iscritti alla CCIAA (o certificazione equipollente per gli operatori economici stabiliti nell'ambito CE) per lo svolgimento di attività di acquisto di credito d'impresa attestato mediante dichiarazione, resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000
  - b) iscrizione all' Albo Unico ex art. 106 TUB quale intermediario operante nel settore finanziario nei confronti del pubblico (art. 106 T.U.B. – D. Lgs. 385/93 e s.m.i.);

### **In ipotesi di RTI:**

- Il requisito di cui al punto 1 lettera a) e b) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande;

## **MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico sigillato, contenente l'offerta e la documentazione amministrativa, recante il seguente indirizzo:

**BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI S.P.A.**  
**VIA T. VECELLIO, 27/29**  
**32100 BELLUNO (BL)**

dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di BIM Gestione Servizi Pubblici S.p.A., a pena di esclusione, **entro le ore 12 del giorno 30/11/2023** mediante consegna a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30) o a mezzo raccomandata A.R. o agenzia di recapito autorizzata.

Si farà luogo all'esclusione automatica dei concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nei termini su indicati.

Il suddetto plico dovrà essere debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà indicare il nominativo, l'indirizzo completo e la posta elettronica certificata del concorrente nonché la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA CESSIONE DI CREDITI PRO-SOLUTO".

Nel plico dovranno essere incluse le seguenti buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione, **riportanti all'esterno il nominativo dell'offerente** e, rispettivamente, la dicitura:

**"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**

**"BUSTA B – OFFERTA PER LA CESSIONE DI CREDITI PRO-SOLUTO".**

La **busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** - dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana secondo lo schema predisposto da BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI S.P.A. (Allegato A), sottoscritta, per esteso e a pena di esclusione, dal



**Bim Gestione Servizi Pubblici Spa**  
Sede legale e amministrativa:  
Via Tiziano Vecellio 27/29  
32100 Belluno  
C.F. / R.I. / P.I. 00971870258

Centralino 0437.933933  
Fax 0437.933999  
www.bimgsp.it  
PEC: gsp@cert.ip-veneto.net  
Cap.soc. i.v. € 2.010.000,00



ISO 9001:2015 – ISO 45001:2018

legale rappresentante, contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. 445/2000. L'istanza deve essere corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore o, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata nei modi di legge. **Tale dichiarazione dovrà attestare, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.**

**Dovrà altresì essere dichiarato, a pena di esclusione di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente Avviso pubblico ed allegato schema contratto;**

2. **Per chi agisce per procura speciale:** originale o copia conforme all'originale della relativa procura notarile.

**La busta B) "OFFERTA PER L'ACQUISTO DI CREDITI PRO-SOLUTO"** dovrà contenere:

L'offerta economica, redatta (secondo lo schema Allegato B) in carta da bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore speciale che dovrà specificare, a pena di esclusione:

- a) Il prezzo complessivamente offerto per la cessione dei crediti pro-soluto espresso in cifre oltre che in lettere. Non saranno ammesse offerte in diminuzione, parziali, condizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà tenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Soggetto cedente.
- b) La dichiarazione che l'offerta economica presentata è incondizionata, ferma, vincolante, irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 c.c. fino a 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E AFFIDAMENTO**

L'aggiudicazione avverrà in seduta pubblica, presso la sede sociale di BIM Gestione Servizi Pubblici S.p.A. in Belluno, Via T. Vecellio 27/29, il giorno 01.12.2023 alle ore 9.00.

Il Seggio di gara deputato all'espletamento della procedura, il giorno fissato, verificherà la conformità dei plichi rispetto a quanto stabilito dal presente avviso, nonché l'integrità degli stessi, procederà alla verifica della documentazione presentata, all'ammissione delle offerte idonee ed alla successiva apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Il Seggio di gara procederà, quindi, alla lettura delle offerte economiche, indicando, poi, tra le valide pervenute, quelle con l'importo più alto rispetto alla base d'asta. Quindi procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che, in possesso dei requisiti, abbia offerto il maggior importo rispetto a quello a base d'asta. Le offerte inferiori al prezzo a base d'asta non saranno considerate valide e saranno escluse dalla gara.

#### **Allegati**

Istanza di ammissione ed allegati.

Per informazioni contattare l'Ufficio Acquisti (vedi recapiti sopra indicati)

Data, 16.11.2023

Il Responsabile del Procedimento – Rag. Paola Dal Mas